

## Frontespizio

Il frontespizio dell'Iva TR contiene gli elementi identificativi del contribuente, l'indicazione della partita iva, i dati anagrafici per le persone fisiche, dichiarante diverso dal contribuente, sottoscrizione, firma della dichiarazione e impegno alla presentazione telematica.

La maggior parte dei dati richiesti nel frontespizio provengono dall'anagrafica della ditta.

Il corretto inserimento dei dati in anagrafica è quindi un requisito fondamentale per l'esatta compilazione del frontespizio.

### Sezione 'Casi particolari di compilazione'

Il check 'Regimi particolari' viene impostato in automatico dal software qualora sia presente almeno un codice attività in anagrafica delle ditte per il quale è stato adottato, per obbligo o per opzione, un particolare criterio di determinazione dell'imposta dovuta ovvero detraibile:

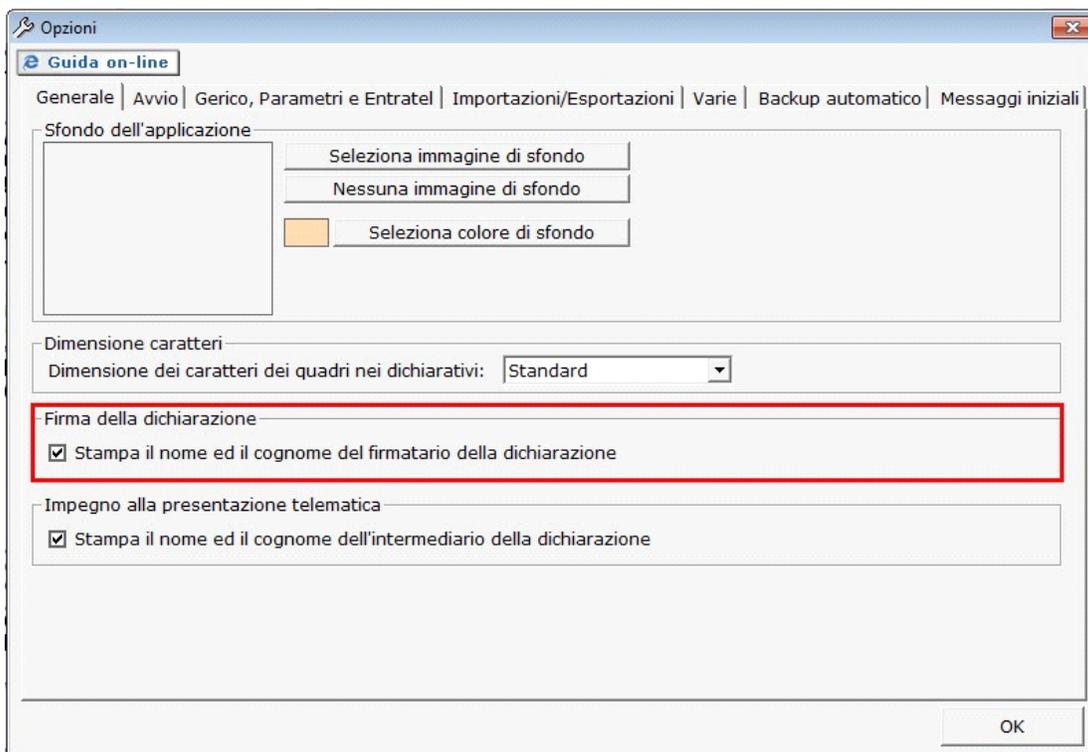
- Agenzie di viaggio (Art.74ter DPR 633/72)
- Regime del margine (Art.36 a 50-bis DL 41/95)
- Agriturismo (L.413/1991)
- Agricoltura – attività connesse (Art.34 bis DPR 633/72)
- Regime speciale agricoltura (Art.34 DPR 633/72)

### Sezione "Sottoscrizione"

Nella sezione per default viene riportato, nel campo "Firma", il nome del soggetto firmatario.

<b>SOTTOSCRIZIONE</b>	
Numero moduli allegati <i>(riservato a ente o società controllante)</i>	Firma X Mario Rossi

Questa opzione è facoltativa, infatti, per chi non volesse riportare il nome del soggetto firmatario in questo campo, è necessario andare nella gestione "OPZIONI"  **Opzioni** ed eliminare il check da "Stampa il nome ed il cognome del firmatario della dichiarazione"



Opzioni

Guida on-line

Generale | Avvio | Gerico, Parametri e Entrate | Importazioni/Esportazioni | Varie | Backup automatico | Messaggi iniziali

Sfondo dell'applicazione

Seleziona immagine di sfondo

Nessuna immagine di sfondo

Seleziona colore di sfondo

Dimensione caratteri

Dimensione dei caratteri dei quadri nei dichiarativi: Standard

**Firma della dichiarazione**

Stampa il nome ed il cognome del firmatario della dichiarazione

Impegno alla presentazione telematica

Stampa il nome ed il cognome dell'intermediario della dichiarazione

OK

### Sezione "Impegno alla presentazione telematica"

Per la compilazione della sezione "Impegno alla presentazione telematica" si deve utilizzare la gestione intermediari che si apre dal pulsante

Seleziona Intermediario

Nella gestione intermediari devono essere inseriti gli intermediari con tutti i dati che vengono richiesti all'interno della stessa.

Per riportare i dati dell'intermediario nell'apposita sezione del frontespizio fare doppio click sul nome dello stesso.





Guida

Intermediario

Mearelli Valerio

Applicazione

Modello Iva TR

Anno

20XX

Periodo

1° Trimestre



Cerca

Impegno

Consegna

Visualizza tutte le ditte

Cod. Ditta	Nome/Ragione sociale	Impegno alla presentazione telematica			Impegno		
		Intermediario	Soggetto	Data	Stato	Stampa	PDF
DEMO	Ditta DEMO	Rossi Mario	Predisposta da chi effettua l'invio	25/03/xxxx	✓	<input checked="" type="checkbox"/>	

Per il funzionamento dettagliato della gestione si rimanda alla [guida on-line](#) presente nella maschera.